



Manual POS

Recaudación electrónica/cobranzas

flow

Contenido

01_ Conoce la Herramienta

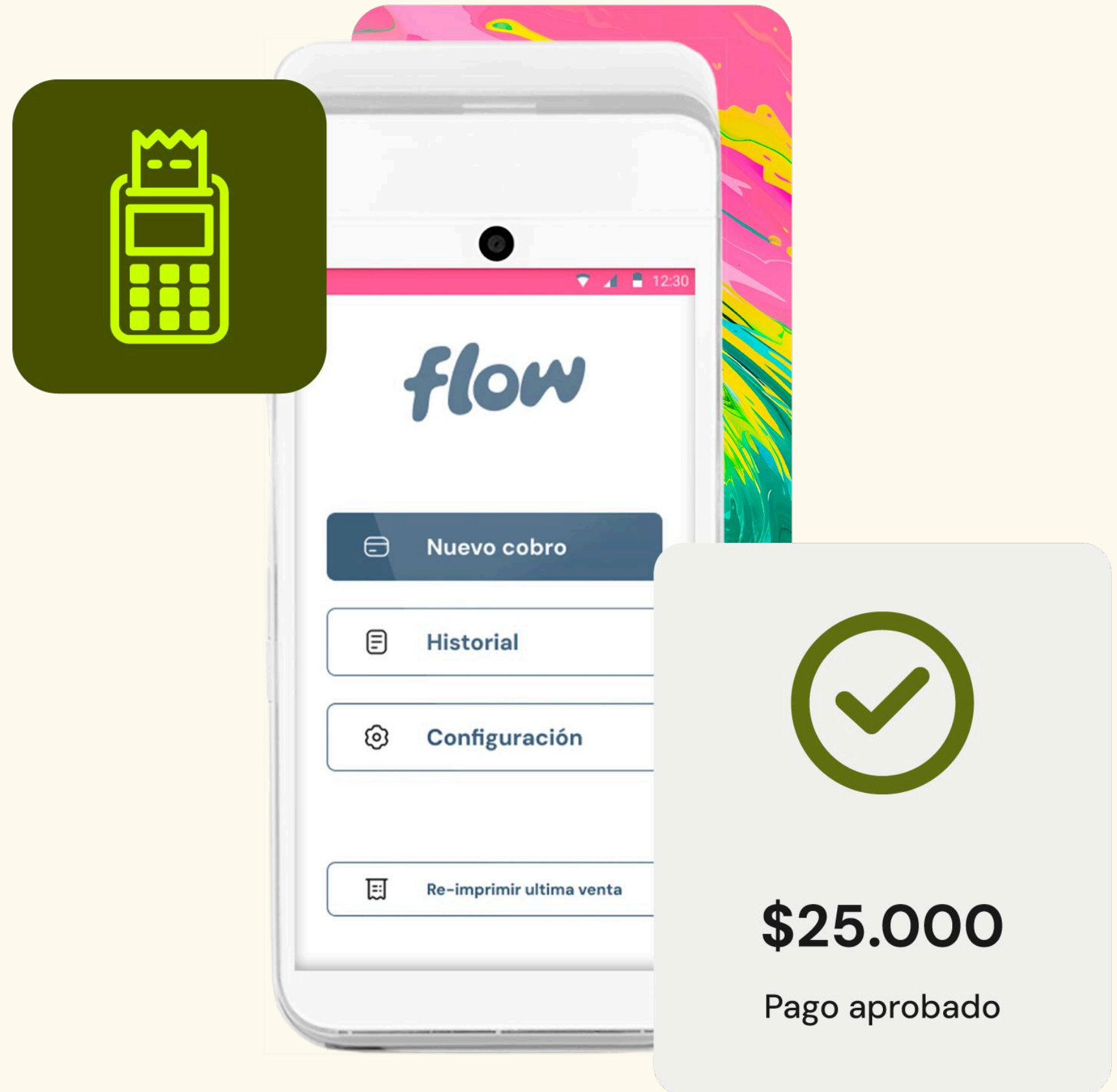
- a. ¿Qué es un POS?

02_ Punto a Punto

- a. Enrolamiento
- b. Menú
- c. Venta
- d. Historial
- e. Configuración

03_ Contacto

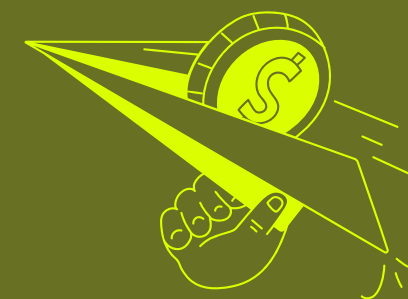
- a. Nuestros datos





POS

Expandirnos y vender de manera presencial es uno de los mayores objetivos que tenemos para darle una mayor comodidad a tu negocio. Es por eso que hoy te traemos nuestro **POS Flow** (o *maquinita*), una solución para unificar tus ventas presenciales y digitales.



¿Qué es un POS?

Un **POS** (*Point of Sale* o *Punto de Venta*) es un sistema o dispositivo que te permite **cobrar a tus clientes con tarjeta o medios digitales** de forma rápida y segura.

Es lo que ves cuando pagas con tarjeta en una tienda física: *la maquinita* donde insertas, deslizas o acercas tu tarjeta o celular.

Enrolamiento

Activa tu POS Flow preniendo la maquina y dando clic a **“Comenzar”** y luego corrobora que los datos que salen en la pantalla sean los de tu comercio antes de dar clic en **“Activar dispositivo”**.

En caso que los datos no coincidan, escribe a ayuda-pos@flowpagos.com para recibir ayuda inmediata.



a. Enrolamiento



Enrolamiento

Recibirás un mail al correo electrónico previamente mostrado en pantalla indicando el código que tendrás que escribir en la pantalla y luego da clic en **“Continuar”**





En caso de no recibir un código, haz clic en **“Reenviar código”** para poder enviarlo nuevamente a tu correo electrónico.

a. Enrolamiento



Menú

En nuestro menú principal encontrarás 4 opciones principales:

-  **Nuevo cobro:** Te permite ir a la pantalla para realizar una venta.
-  **Historial:** Te lleva a la pantalla que muestra el historial de transacciones.
-  **Configuración:** Te redirige a la pantalla para revisar funciones básicas del dispositivo.
-  **Re-imprimir ultima venta:** Te imprime la última venta realizada.

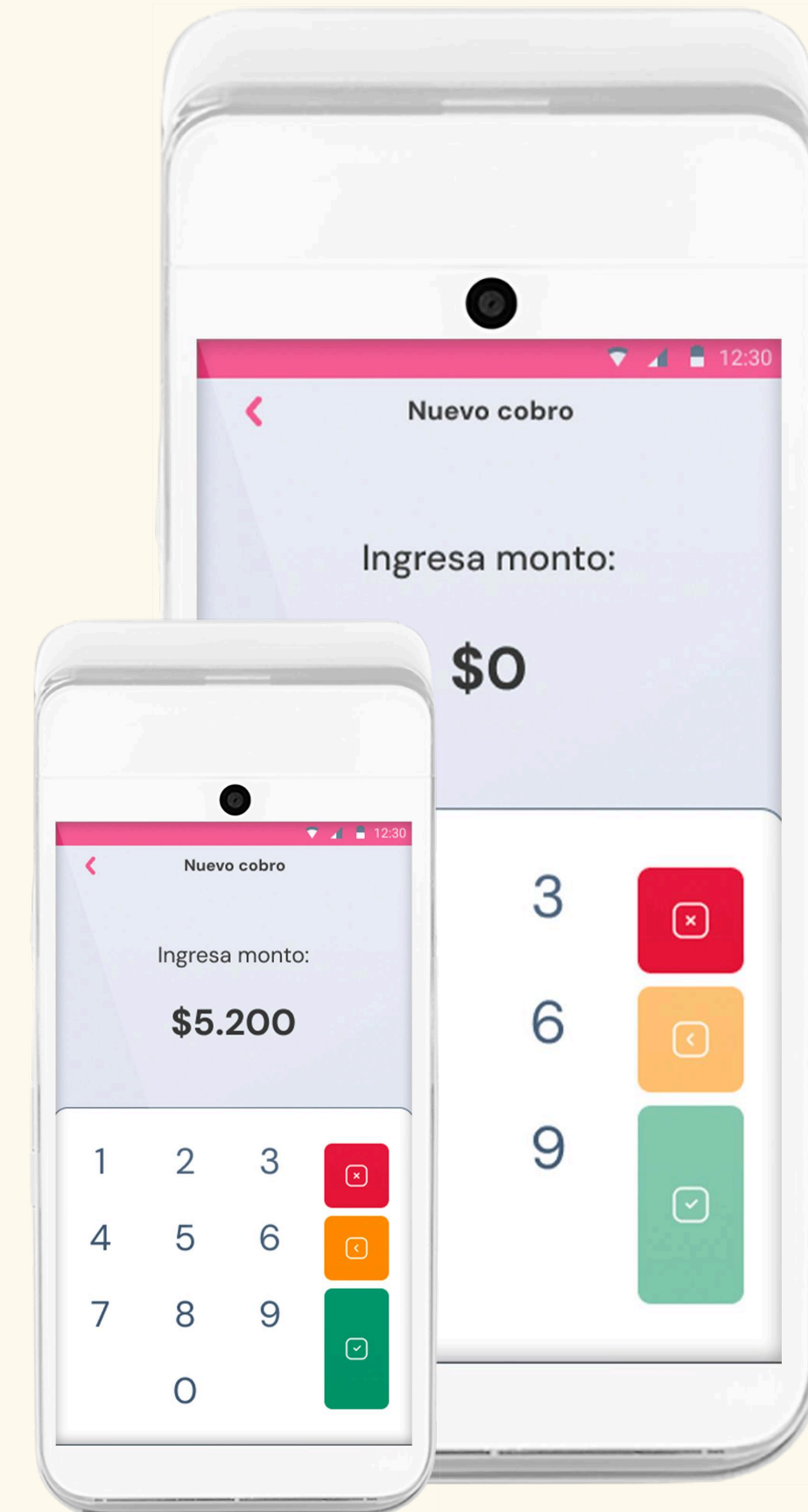


Venta

Para realizar una nueva venta, ingresa al menú principal de nuestro POS y da clic en el botón **“Nuevo cobro”** e indica el monto a para cobrar a tu cliente.

Los tres botones principales de la pantalla de un nuevo cobro son los siguientes:

- ✔ **Aceptar (color verde):** Aprueba el monto ingresado.
- ⏪ **Borrar (color amarillo):** Borrar uno a uno el dígito del monto ingresado.
- ✘ **Cancelar (color rojo):** Cancela la venta.

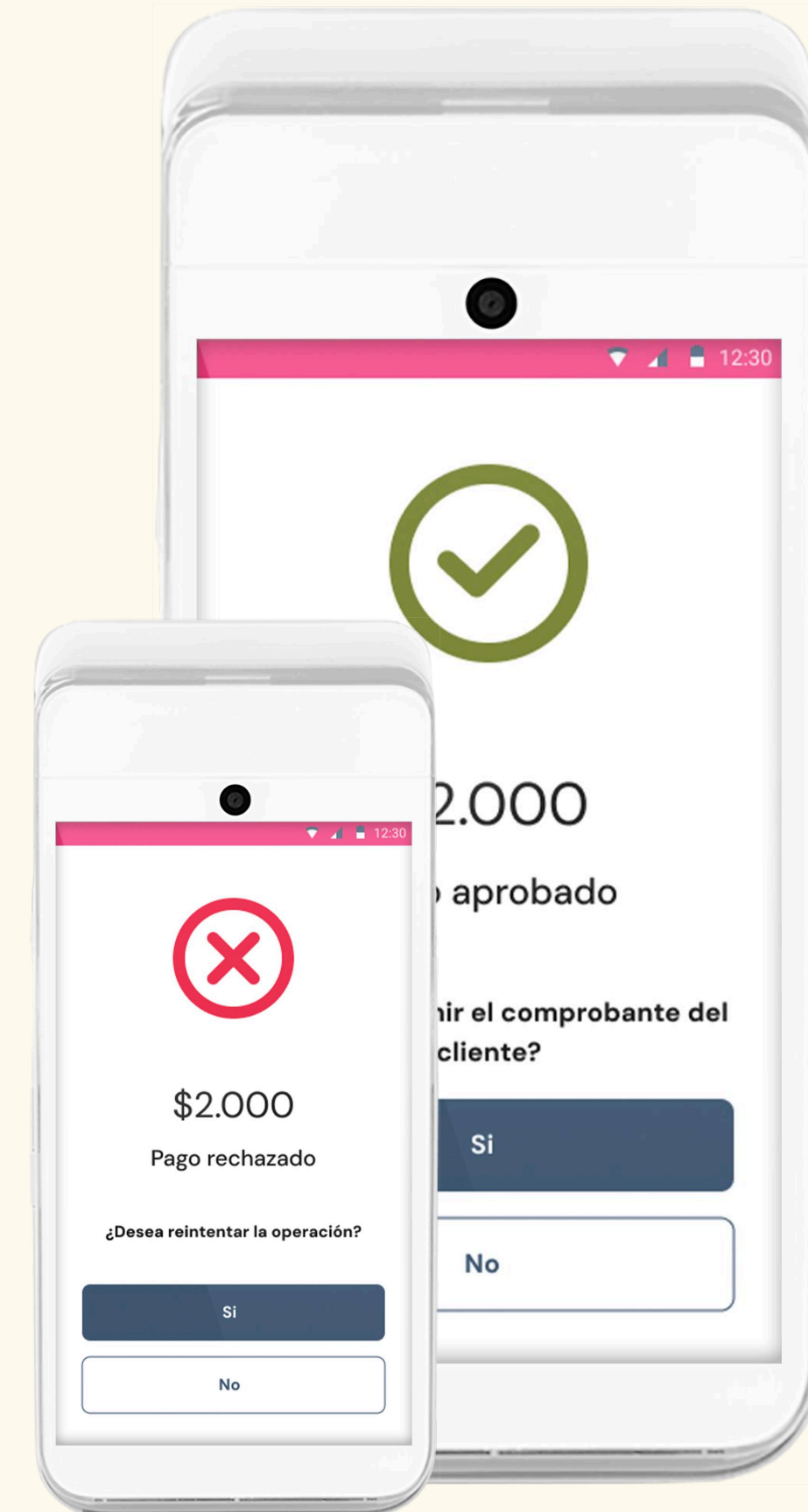


Venta

Una vez ingresado el monto, da clic en **“Aceptar”** y entrégale el dispositivo a tu cliente.

En caso de querer cancelar la venta, haz clic en **“Cancelar venta”** para poder realizar nuevamente un cobro.

- ✔ **Pago aprobado:** aparecerá en la pantalla la opción para imprimir el comprobante de la venta para tu cliente.
- ✘ **Pago rechazado:** Si el pago fue rechazado, aparecerá la opción para reintentar la operación.



Venta

Una vez terminada la operación, aparecerá en la pantalla la opción para imprimir el comprobante para tu comercio. Una vez impresa (o no impresa) la boleta, se te redireccionará al menú principal del POS.

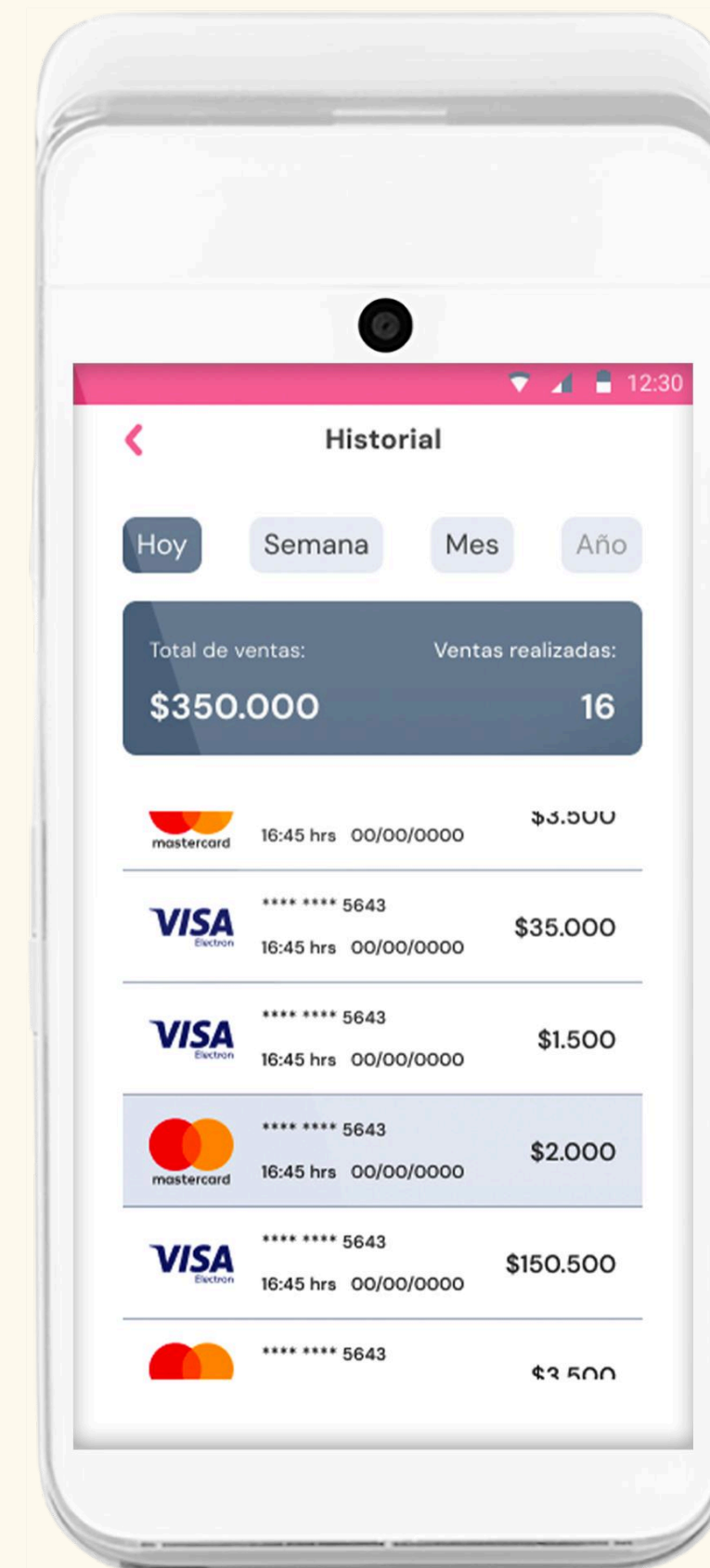


Historial

Para ver el historial de ventas de tu POS, da clic en **“Historial”** dentro del menú principal. Se te redireccionará a una nueva pantalla con una lista de los pagos hechos con tu POS en orden de fecha actual. Podrás filtrar esta lista por:

1. Hoy
2. Semana
3. Mes
4. Año

d. Historial



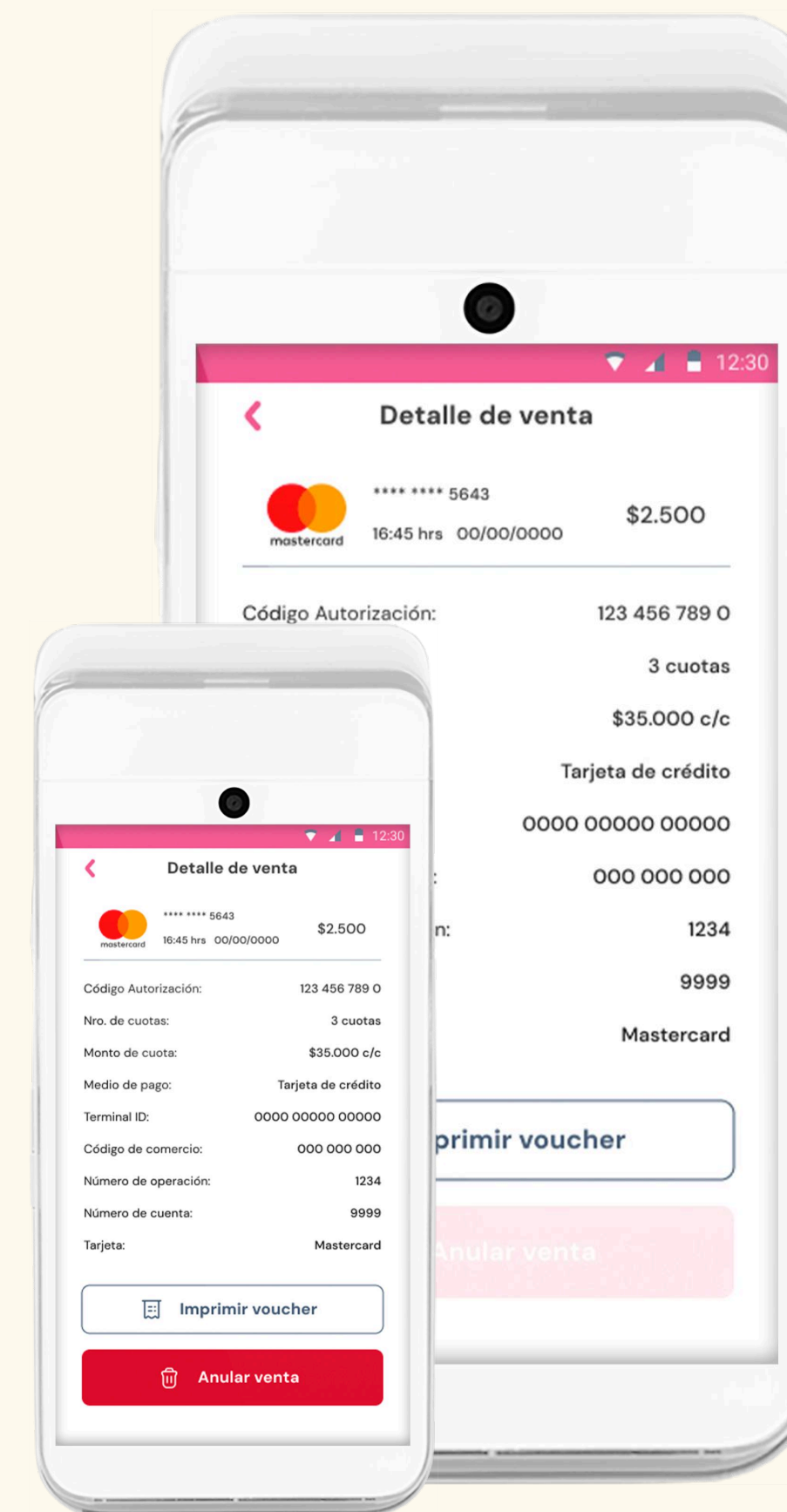
Historial

Puedes hacer clic en cualquier transacción para poder ver un mayor detalle de ella.

Si necesitas volver a imprimir algún comprobante, solo haz clic en la transacción y luego baja hacia el botón que dice **“Imprimir voucher”** y haz clic en él.




En caso de que alguna venta haya sido hecha con crédito, al final del detalle de la transacción se mostrara el botón **“Anular venta”** el cual estará habilitado solo si la transacción fue realizada el día actual y no haya sido anulada anteriormente.

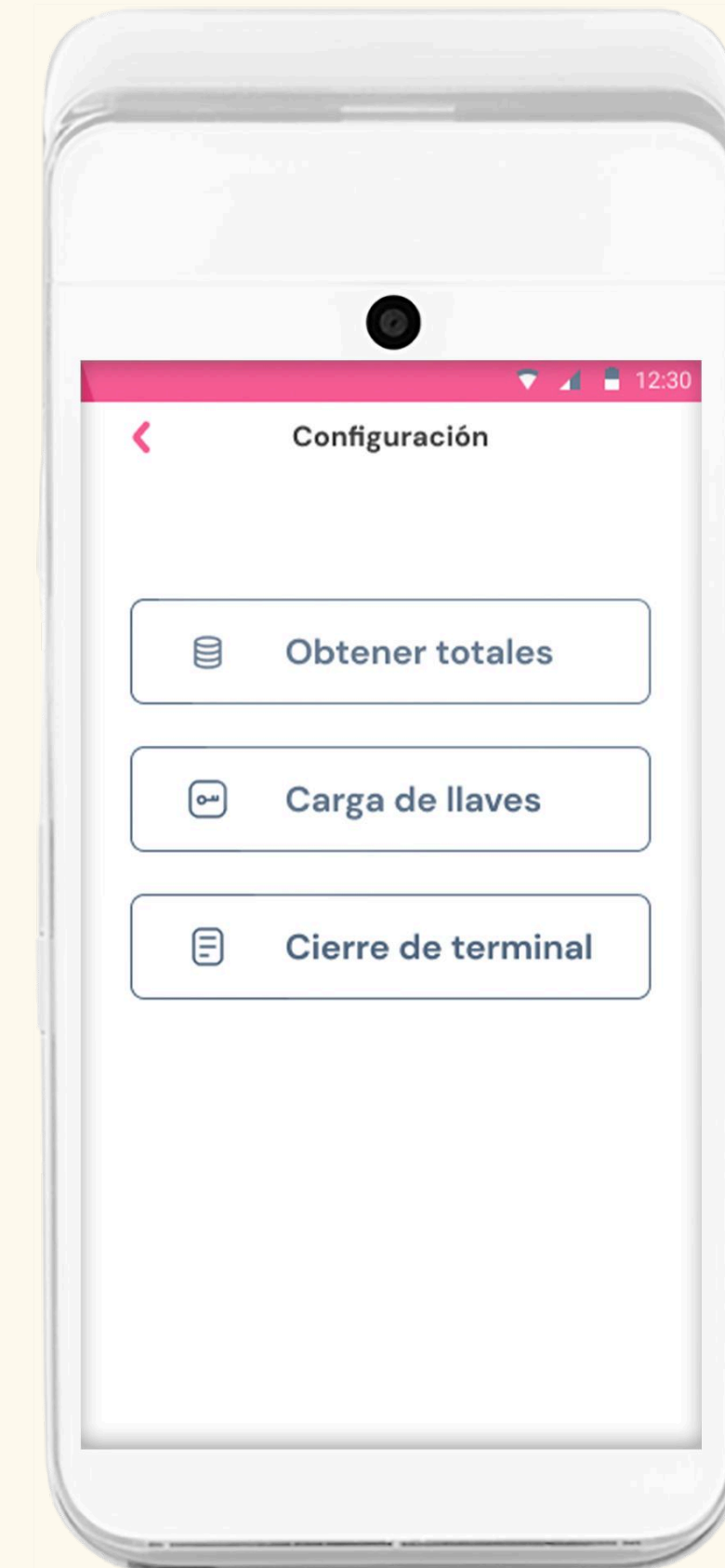
d. Historial



Configuración

Para ingresar a las configuraciones de nuestro POS, da clic en **“Configuración”** dentro del menú principal. Se te redireccionará a una nueva pantalla con tres opciones disponibles:


-  **Obtener totales:** Se abrirá una nueva pantalla, la cual calculará el total de transacciones.
-  **Carga de llave:** Se abrirá una nueva pantalla, la cual realizará la carga de llaves del dispositivo.
-  **Cierre de terminal:** Se abrirá una nueva pantalla, la cual realiza el cierre de terminal (*cierre de caja*), lo que impide que se puedan anular las transacciones realizadas hasta el momento.





SOLUCIONES DIGITALES

Asistencia Técnica Capacitada

Recibe soporte técnico y asistencia de calidad en caso de inconvenientes.

 **Teléfono:**
Chile: +56 2 2583 0102 / Opción 2
Perú: +51 707 1627
México: +52 55 8438 1809

 **Correo Electrónico:**
soporte@flow.cl

 **Dirección:**
Alfredo Barros Errázuriz #1900, Oficina 801,
Santiago, Chile.

Visita Nuestro **Sitio Web**

